

OPCIÓN: RECONOCIMIENTO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA

Promedio general de 9.5 a 10, sin materias reprobadas ni sanciones por la legislación universitaria

REQUISITOS DE TITULACIÓN

Requisitos

<p>✓ Certificado de Estudios Profesionales. (original y 2 copias)</p>	<p>✓ 3 fotografías tamaño título, fondo blanco y de frente. Adheribles</p>
<p>✓ Constancia de Servicio Social. (original y 2 copias)</p>	<p>INDICACIONES PARA LA FOTOGRAFIA</p> <ul style="list-style-type: none">• Tamaño Título• Blanco Y Negro• Traje Color Oscuro• Camisa Blanca (Para los Hombres)• Corbata Negra Lisa (Sin Lunares, Sin Rayas Etc.)• Sin Barba• Sin Bigotes O Bigotes Recortados• Sin Anteojos• Cabello hacia atrás• Aretes Pequeños (Mujeres)• Frente Despejada, Cabello Recogido• Blusa Blanca Saco Negro O Blusa Negra con Cuello (Mujeres)• Maquillaje discreto <p>• Poner a lápiz Nombre Completo al reverso de cada Foto</p>
<p>✓ Escrito del sustentante, solicitando al Dr. Daniel Hernández Cruz Encargado de la Dirección de la Facultad, se le conceda efectuar su examen profesional por esta opción. (original y copia)</p>	<p>✓ Sobre para fotos amarillo medidas 8.9 x 16.5 cm.</p>
<p>✓ Carta de Buena Conducta y Constancia de no adeudo de colegiatura a la Facultad. (original y copia)</p> <p>SOLICITAR LAS CONSTANCIA DE BUENA CONDUCTA Y NO ADEUDO DE COLEGIATURA EN DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR</p> <p>Para realizar pagos deberás de ingresar a la página: https://sysweb.unach.mx/FichaReferenciada/Form/RegistroParticipantes.aspx</p> <p>Seleccionar el rubro = L0405 Constancias sin materias \$ 40.00 Tramitar en control escolar con 2 o 3 días de anticipación a la entrega de documentos. Enviar Recibo Oficial al correo que corresponda solicitar como CONSTANCIAS para TITULACION. LA agordillounach@gmail.com LC jhoana.rodriguez@unach.mx LGT luisa.ramos@unach.mx LSC y LIDTS ervin.aguilar@unach.mx</p>	<p>✓ 2 folders tamaño oficio de color: azul=LA, beige=LC, amarillo=LSC, verde=LGT y rojo=LIDTS</p>
<p>✓ Constancia de no adeudo de libros a la biblioteca de esta Facultad</p> <p>* Enviar comprobante de pago Autorización para examen profesional biblioteca.fca1@unach.mx (original y copia)</p> <p>* En caso de ser de Sistemas o Software tramitar en la biblioteca de Sistemas de la Facultad. (original y copia) biblioteca.fca1-lsc@unach.mx</p>	<p>✓ Imprimir y llenar a computadora el Formato de registro de Titulación hasta la opción de Titulación (original y copia)</p>
<p>✓ Constancia de no adeudo de libros a la biblioteca Central https://biblioteca.unach.mx/constancia/ (original y copia)</p>	
<p>✓ PAGO PARA TOMA DE PROTESTA POR LA OPCIÓN DE RECONOCIMIENTO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA. (original y 2 copias)</p> <p>Rubros que deberá seleccionar en la página: Sysweb para tu ficha referenciada</p> <ul style="list-style-type: none">• L0416 Autorización para examen profesional• \$115.00• L0304 Examen Profesional• \$1,430.00• L0417 Donación/Biblioteca Pasante Examen Profesional• \$285.00 <p>Estos rubros los deberás de seleccionar en una sola ficha referenciada</p>	
<p>✓ Acta de nacimiento actualizada con 5 años de vigencia a la fecha (original y copia)</p>	
<p>✓ Constancia de seis niveles de inglés para las licenciaturas en: turismo, administración turística, sistemas computacionales y LIDTS. (original y copia) y TOEFL 500 puntos o 7 niveles de inglés para LGT. 1er programa. 2do programa 9 niveles de inglés o 550 puntos de TOEFL, original y copia, si no está contemplado en el programa de estudios.</p>	

Nota

El (la) sustentante deberá presentarse en la fecha de la celebración del examen profesional con puntualidad y vestimenta formal.